



Białostockie  
Centrum  
Onkologii

## BIAŁOSTOCKIE CENTRUM ONKOLOGII

im. Marii Skłodowskiej-Curie w Białymstoku  
ul. Ogrodowa 12, 15-027 Białystok  
tel.: 85 664 67 11 (centrala), 85 664 68 00 (sekretariat)  
fax: 85 743 59 13  
NIP: 966-13-30-466  
REGON: 050657379  
KRS : 0000002253  
www.onkologia.bialystok.pl  
e-mail: bco@onkologia.bialystok.pl

Białystok 11.12.2020 r.

### ZAPROSZENIE

Do złożenia oferty na dzierżawę nieruchomości

Białostockie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Białymstoku przy ul. Ogrodowej 12 w Białymstoku zaprasza do złożenia oferty na dzierżawę części nieruchomości położonej przy ul. Ogrodowej 12 w Białymstoku (przy wjeździe do Przychodni Onkologicznej) oznaczonej nr geodezyjnym 359/6. Przedmiotowa nieruchomość może być przeznaczona wyłącznie na postój taksówek osobowych (dwa stanowiska).

Informujemy, że, zgodnie z Uchwałą nr XXIII/271/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 3 grudnia 2012 r., § 19 ust. 3 prawo pierwszeństwa dzierżawy przedmiotowej nieruchomości przysługuje dotychczasowemu dzierżawcy.

Oferty należy złożyć do dnia 28 grudnia 2020 r. do godziny 9.00 na załączonym formularzu ofertowym drogą elektroniczną na adres : [sekretariat@onkologia.bialystok.pl](mailto:sekretariat@onkologia.bialystok.pl).

W załączeniu :

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Wzór Protokołu

Starszy Specjalista  
Działu Administracyjno-Exploatacyjnego

*Robert Fronkiewicz*

SPECJALISTA  
Działu  
Administracyjno-Exploatacyjnego  
*Andrzej Kuc*

.....  
(adres i nazwa Dzierżawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający **Białostockie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Białymstoku**  
adres: ul. Ogrodowa 12, kod pocztowy: 15-027 Białystok

zaprasza do złożenia oferty na:

**„Dzierżawę części nieruchomości, o powierzchni 15 m<sup>2</sup> położonej przy ulicy Ogrodowej 12 (przy wjeździe do Przychodni Onkologicznej), oznaczonej numerem geodezyjnym 359/6, dla której założona jest Księga Wieczysta o nr KW BI1B/00003962/0. Przedmiotowa nieruchomość może być przeznaczona wyłącznie na postój taksówek osobowych (dwa stanowiska).”**

1. Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy od podpisania umowy.
  2. Miejsce i termin złożenia oferty: Białostockie Centrum Onkologiczne na wskazany w pkt. 5 adres e-mailowy do dnia **28 grudnia 2020 r.** do godz. **9.00**.
  3. Warunki płatności: płatne z dołu do 10-tego dnia następnego miesiąca
  4. Osoba upoważniona do kontaktu z Wynajmującym:
    - a) Andrzej Kuc tel. 85 6646703 lub 509896610
    - b) Jarosław Jarnutowski, tel. 85 / 67 84 145
  5. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim i przesłać na adres email: [sekretariat@onkologia.bialystok.pl](mailto:sekretariat@onkologia.bialystok.pl).
  6. Treść oferty: **„Dzierżawa części nieruchomości o powierzchni 15 m<sup>2</sup> położonej przy ulicy Ogrodowej 12 (przy wjeździe do Przychodni Onkologicznej), oznaczonej numerem geodezyjnym 359/1, dla której założona jest Księga Wieczysta o nr KW 3962. Przedmiotowa nieruchomość może być przeznaczona wyłącznie na postój taksówek osobowych (dwa stanowiska)”**.
  7. Minimalna wartość miesięczna czynszu brutto za przedmiot dzierżawy - **3350,00 zł** oraz świadczenie usług na rzecz Wynajmującego w zakresie:
    - a) transport przesyłek w tym krwi lub preparatów krwiopochodnych,
    - b) przewóz personelu oraz pracowników Wynajmującego,
    - c) przewóz pacjentów BCO na badania,
    - d) na świadczenia wymienione w pkt. a, b, c - Najemca udzieli 30% rabatu od kwoty wskazanej na taksometrze
- 7.1 Nazwa Dzierżawcy: .....
- 7.2 Adres Dzierżawcy: .....
- 7.3 NIP: .....
- 7.4 REGON: .....
- 7.5 Nr rachunku bankowego.....
- 7.6 Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:
- kwotę netto: ..... zł, (słownie złotych: .....)
- Podatek VAT: ..... zł, (słownie złotych: .....)
- brutto: ..... zł, (słownie złotych: .....)

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze wszystkimi zapisami wzoru Umowy oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Dostawcy)

.....  
(pieczęć Dostawcy)

## Umowa dzierżawy nieruchomości

nr .....

Zawarta w dniu ..... w Białymstoku (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

....., adres: ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP ....., REGON ..... kapitał zakładowy w wysokości ..... złotych; zwaną dalej **Dzierżawcą**, reprezentowaną przez:

a

**Białostockim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Białymstoku**, adres: ul. Ogrodowa 12, 15-027 Białystok, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 000002253, w którym to sądzie jest przechowywana jej dokumentacja, NIP 966-13-30-466, REGON: 050657379, zwanym dalej **Wydzierżawiającym**, reprezentowanym przez:  
**Dyrektora - Magdalenę Joannę Borkowską**

łącznie w treści umowy zwanymi **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego z dnia ....., przeprowadzonego w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23.04.1964 r., Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, t.j. ze zm.) oraz w związku z przepisami Uchwałą nr XXIII/271/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 3.12.2012 r. w sprawie określenia zasad zbycia aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, oddanie ich w dzierżawę, w najem, użytkowanie oraz użyczenie, dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Podlaskie (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z dnia 11 stycznia 2013 r.) oraz w związku z przepisami Uchwały nr XXVII/307/13 z dnia 22.05.2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zbycia aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie, dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Podlaskie (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z dnia 12 marca 2013 r.), została zawarta umowa, o następującej treści:

### Przedmiot Dzierżawy

#### § 1

Wydzierżawiający oświadcza, że jest użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej w Białymstoku przy ul. Ogrodowej 12 (składającej się między innymi z działki ewidencyjnej nr 359/6, dla której Sąd Rejonowy w Białymstoku prowadzi księgę wieczystą o numerze: BII B/00003962/0, zwaną dalej „Nieruchomością”).

#### § 2

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę z dniem podpisania protokołu przekazania, o którym mowa w ust. 3 poniżej następującej części Nieruchomości:
  - a) część powierzchni nieruchomości, położonej przy ul. Ogrodowej 12 w Białymstoku, o powierzchni 15 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na postój taksówek osobowych (dwa stanowiska);  
zwaną dalej „**Przedmiot Dzierżawy**”.
2. **Ponadto Dzierżawca** zobowiązuje się do świadczenia na rzecz **Wydzierżawiającego** n/w usług :
  - a) przewóz osób taksówkami osobowymi
  - b) przewóz bagażu taksówkami osobowymi
  - c) przewóz przesyłek taksówkami osobowymi
3. Wydanie Przedmiotu Dzierżawy nastąpi na podstawie Protokołu przekazania podpisanego przez obie Strony Umowy. Protokół przekazania stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy Wydzierżawiający nie wyda Dzierżawcy Przedmiotu Dzierżawy w umówionym terminie lub po jego wydaniu utrudnia lub uniemożliwia korzystanie z Przedmiotu Dzierżawy zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, Dzierżawca wyznaczy Wydzierżawiającemu dodatkowy termin wydania Przedmiotu Dzierżawy lub zaprzestania innego naruszenia Umowy.
5. Przedmiot Dzierżawy wykorzystywany będzie przez Dzierżawcę wyłącznie jako miejsce na postój taksówek osobowych (dwa stanowiska). Dzierżawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody

- a) z ramienia Wdierżawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: iodo@onkologia.bialystok.pl a także pocztą tradycyjną z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych Osobowych”;
  - b) z ramienia Dzierżawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: ..... a także pocztą tradycyjną z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych Osobowych”;
- 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
  - 10) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
  - 11) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
  - 12) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

### **Okres dzierżawy i wypowiedzenie Umowy**

#### **§ 4**

- 1. Umowa zawarta jest na okres 36 miesięcy.
- 2. Wdierżawiający ma prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu za dwa pełne okresy płatności z zastrzeżeniem, że Wdierżawiający, przed złożeniem odpowiedniego oświadczenia, zobowiązany jest wezwać pisemnie pod rygorem nieważności Dzierżawcę do zapłaty należnego czynszu, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, który nie będzie krótszy niż 7 dni od daty doręczenia wezwania.
- 3. Dzierżawca ma prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia i odszkodowania dla Wdierżawiającego, jeżeli działania albo zaniechania Wdierżawiającego lub osoby działającej w jego imieniu przeszkodzą w wykorzystywaniu Przedmiotu Dzierżawy zgodnie z Umową.
- 4. Wdierżawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić, na dowolnym etapie realizacji umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 5. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez drugą ze Stron.
- 6. Wdierżawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia w przypadku:
  - a) Zaprzestania działalności przez Dzierżawcę,
  - b) Opóźnień w realizacji umowy w zakresie wykonywanych przewozów,
  - c) Zmiany przeznaczenia Przedmiotu Dzierżawy,
  - d) Decyzji władz Województwa Podlaskiego o planowanej zmianie przeznaczenia Przedmiotu Dzierżawy,
  - e) Zaistnienia okoliczności wskazujących na brak uzasadnienia ekonomicznego Wdierżawiającego podczas trwania umowy.

### **Eksploatacja i zwrot Przedmiotu Dzierżawy**

#### **§ 5**

- 1. Wdierżawiający jest zobowiązany w okresie trwania umowy do umożliwienia Dzierżawcy lub osobom przez niego upoważnionym dostępu do Przedmiotu Dzierżawy.
- 2. Po zakończeniu najmu Dzierżawca zobowiązuje się do zwrotu Przedmiotu Dzierżawy w stanie niepogorszonym.
- 3. Dzierżawca nie ponosi odpowiedzialności za zwykłe zużycie Przedmiotu Dzierżawy będące następstwem prawidłowego używania.
- 4. Wdierżawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Dzierżawcy o planowanym zbyciu lub innej zmianie statusu prawnego Nieruchomości, mającej wpływ na wzajemne relacje pomiędzy Dzierżawcą a Wdierżawiającym. W przypadku dokonania się takiej zmiany Wdierżawiający zobowiązuje się do jej udokumentowania.

Strony poddają spory wynikłe z realizacji Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla miejsca położenia Przedmiotu Dzierżawy.

### § 11

1. Każda Strona jest zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony uzyskanych w związku z realizacją Umowy, z wyłączeniem informacji, które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia przez Strony niniejszego zobowiązania do zachowania poufności.
2. Dzierżawca jest uprawniony do ujawnienia treści Umowy osobom trzecim, w tym organom administracji publicznej, podwykonawcom oraz kontrahentom w każdym przypadku, gdy jest to konieczne do wykonania przedsięwzięcia, o którym jest mowa w § 5 Umowy.

### § 12

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia lub inne informacje będą dokonywane na piśmie i doręczane osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na następujące adresy:
  - a) Wyzierzawiający: Białostockie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Białymstoku, ul. Ogrodowa 12, 15-027 Białystok
  - b) Dzierżawca: .....
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie adresu. Zmiana adresu danej Strony jest skuteczna od daty doręczenia drugiej Stronie powiadomienia o takiej zmianie i nie wymaga zmiany Umowy. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje uznaniem pisma za doręczone na dotychczasowy adres z upływem siódmego dnia od daty pierwszego awizowania przesyłki. Tożsamy skutek występuje w razie niemożności doręczenia pisma na dotychczasowy adres z jakiegokolwiek innej przyczyny np. „adresat odmawia przyjęcia przesyłki”, „adres nieznany”, czy „adresat wyprowadził się”.

### § 13

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23.04.1964 r. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, t.j. ze zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych w Kodeksie cywilnym zastosowanie mają przepisy Uchwały nr XXIII/271/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 3.12.2012 r. w sprawie określenia zasad zbycia aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, oddanie ich w dzierżawę, w najem, użytkowanie oraz użyczenie, dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Podlaskie (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z dnia 11 stycznia 2013 r.) oraz Uchwały nr XXVII/337/13 z dnia 22.02.2013 r. zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad zbycia aktywów trwałych samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie, dla którego podmiotem tworzącym jest Województwo Podlaskie (Dziennik Urzędowy Województwa Podlaskiego z dnia 12 marca 2013 r.).

### § 14

1. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Oferta Dzierżawcy oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty złożone w postępowaniu przetargowym dotyczącym niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**Najemca:**

**Wynajmujący:**

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Protokół przekazania Przedmiotu Dzierżawy,

Załącznik nr 2 – Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS/Informacja z CEiDG Dzierżawcy,

Załącznik nr 3 – Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, fundacji, organizacji społecznych i zawodowych oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS Wyzierzawiającego.

**SPECJALISTA**  
Działu  
Administracyjno-Exploatacyjnego  
*Antoni Kuc*

**Starszy Specjalista**  
Działu Administracyjno-Exploatacyjnego

*Robert Frankowicz*

**SPRAWDZONO POD WZGLEDEM**  
**FORMALNYM I PRAWNYM**  
**RADCA PRAWNY**

*Marek Zaremba*

# PROTOKÓŁ PRZEJĘCIA POWIERZCHNI NAJMU

spisany w dniu ..... w Białymstoku

1. UMOWA NAJMU ..... z dnia.....

## 2. WYNAJMUJĄCY:

Białostockie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej - Curie w Białymstoku, adres: ul. Ogrodowa 12, 15-027 Białystok, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000002253, w którym to sądzie jest przechowywana jej dokumentacja, NIP 966-13-30-466, REGON:050657379,

w imieniu, którego występuje:

**Dyrektor – Magdalena Joanna Borkowska.**

## 3. NAJEMCA:

.....  
reprezentowany przez:

## 4. PRZEDMIOT NAJMU:

.....  
.....

## 5. LOKALIZACJA:

15-027 Białystok, ul. Ogrodowa 12, działka ewidencyjna nr 359/6, obręb ewidencyjny 0017, jednostka ewidencyjna 206101\_1, dla której Sąd Rejonowy w Białymstoku prowadzi księgę wieczystą o numerze: BI1B/00003962/0.

## 6. STAN TECHNICZNY POWIERZCHNI NAJMU W CHWILI PRZEJĘCIA POWIERZCHNI OD WYNAJMUJĄCEGO:

Stan techniczny powierzchni najmu w dniu przejęcia przez Wynajmującego

.....

## 7. DODATKOWE USTALENIA:

.....  
.....

**NAJEMCA**

**WYNAJMUJĄCY**

.....

.....